

Zapytanie ofertowe nr 1/Z4/ZC/2018

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia w celu wyboru aktywnego pośrednika pracy w projekcie „Akcja - Aktywizacja” w ramach konkursu RPSL.09.01.05-IZ.01-24-154/17 z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym

Zamawiający:

Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym „Podaj Dalej” w Częstochowie,
ul. Limanowskiego 45, 42-207 Częstochowa

adres do korespondencji: ul. Złota 47, 42-202 Częstochowa

www.stowarzyszeniepodajdalej.pl stowarzyszeniepodajdalej@gmail.com

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na wybór aktywnego pośrednika pracy w projekcie „Akcja-Aktywizacja” prowadzone jest w trybie rozeznania rynku (w zamówieniach o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto łącznie) oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym podstawę udzielenia zamówienia są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Przedmiot zapytania:

KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV) - 85312320-8 Usługi doradztwa

Opis przedmiotu zamówienia zapytaniu ofertowym:

Przedmiot zamówienia w zapytaniu ofertowym jest przeprowadzenie indywidualnego wsparcia w powrocie uczestników Centrum Integracji Społecznej na otwarty rynek pracy. Uczestnikami są osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym zamieszkuje Gminę Częstochowę oraz Gminy ościenne. Zadaniem Aktywnego pośrednika pracy będzie wyszukiwanie ofert pracy dostosowanych do wypracowanego profilu kompetencji i umiejętności oraz przygotowywanie do rozmów kwalifikacyjnych i samodzielnego poszukiwania pracy. Zakłada się przeprowadzenie wsparcia po 6 godzin zegarowych dla każdej z 82 osób uczestniczących w projekcie w okresie do 30 czerwca 2020 roku.

Zakres prac:

- wyszukiwanie ofert pracy
- udzielanie pomocy uczestnikom projektu w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia zgodnie z ich kwalifikacjami zawodowymi;
- motywowanie i podtrzymywanie aktywności uczestników w poszukiwaniu pracy;
- przygotowywanie uczestników CIS do rozmów kwalifikacyjnych;
- pomoc w samodzielnym wyszukiwaniu ofert pracy;
- przedstawienie uczestnikom korzyści wynikających z podjęcia pracy;
- współpraca z PUP;
- prowadzenie dokumentacji na potrzeby projektu;
- współpraca z pracownikiem socjalnym oraz doradcą zawodowymi w zakresie realizacji zadań;
- powadzenie rozmów z pracodawcami.

Miejsce wykonania pracy:

Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym „Podaj Dalej”, ul Limanowskiego 45 w Częstochowie lub inne miejsce wskazane przez pracodawcę.

Forma zatrudnienia:

Umowa zlecenie – finansowana ze środków unijnych w ramach projektu pn. „Akcja – Aktywizacja”.

Termin realizacji zadania:

Dokładny termin i godziny zajęć będą ustalane indywidualnie w porozumieniu z Zamawiającym.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcą będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.
2. Wszystkie dokumenty przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu muszą być oznakowane, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
3. Oferent nie jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytucznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
4. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby godzin przepracowanych na rzecz osób, które wezmą udział w aktywnym pośrednictwie pracy. Wykonanie zadań przez wykonawcę będzie potwierdzane protokołem sporządzonym przez wykonawcę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w zajęciach może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku: gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w usłudze (przeliczone wg stawki za osobogodzinę).
6. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za zajęcia, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na zajęcia a w przypadku gdy uczestnik przerwie zajęcia w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin jego uczestnictwa w zajęciach.
7. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie rozeznania rynku w zamówieniach o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, dodatkowych zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności:

1. Posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. aktywny pośrednik pracy wskazany w ofercie musi spełniać poniższe minimalne wymagania:
 - a) wykształcenie wyższe, preferowany kierunek administracja (wymagane CV),
 - b) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty, posiadać doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla minimum 20 osób (wymagany opis doświadczenia wg wzoru z załącznika nr 3 do niniejszego Zapytania),
 - c) wiedzę z zakresu aktywnego pośrednictwa pracy, znajomość ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów normatywnych tej ustawy.

Opis weryfikacji spełniania warunku: CV aktywnego pośrednika pracy, doświadczenie w zakresie aktywnego pośrednictwa pracy wskazane w ofercie (załącznik nr 3), oświadczenie Oferenta (załącznik nr 4).

2. Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia.

Oferent zobowiązuje się do pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumianej, jako:

- realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego
- dojazd na spotkania na terenie gminy i powiatu (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca).

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Oświadczenie Oferenta o ww. potencjale (Załącznik nr 4)

3. Do udziału w postępowaniu dopuszczone są osoby, które wykonują zadania lub czynności w ramach projektu osobiście, tj. w szczególności osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub wykonujące zadania lub czynności w ramach projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby współpracujące w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz wolontariuszy wykonujących świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Weryfikacja statusu prawnego Oferenta

Oferenci nie spełniający ww. warunków zostaną wykluczeni.

UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW

Zamawiający nie dopuszcza udziału Podwykonawcy, w realizacji zamówienia.

INFORMACJE O WYKLUCZENIU

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia ujętego w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

KRYTERIA WYBORU OFERTY:

1. Przy wyborze Wykonawcy stosowane będą następujące kryteria punktowe:

- a) cena jednostkowa brutto za 1 godzinę zegarową – maksymalnie 70 pkt.
- b) doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług objętych przedmiotem zapytania ofertowego – maksymalnie 30 pkt.

2. W przypadku kryterium punktowego: cena brutto – liczba punktów będzie wyliczana poprzez pomnożenie przez 70, ilorazu ceny całkowitej w ofercie z najniższą ceną w całym postępowaniu do ceny całkowitej zawartej w ofercie ocenianej.

3. Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego. Oferent może uzyskać maksymalnie 70 pkt.

4. W przypadku kryterium punktowego: doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług objętych

przedmiotem zapytania ofertowego zasady przyznawania punktów będą następujące:

- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla 21 - 25 osób – 5 pkt,
- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla 26 - 30 osób – 10 pkt,
- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla 31 - 35 osób – 15 pkt,
- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla 36 - 40 osób – 20 pkt,
- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla 41 - 45 osób – 25 pkt,
- doświadczenie w zakresie aktywnego poszukiwania miejsc pracy dla co najmniej 46 osób – 30 pkt.

5. Maksymalnie ilość punktów, jaką może uzyskać oferta to 100 punktów.

6. Na podstawie otrzymanych punktów zostanie utworzona lista rankingowa. Wybór Wykonawcy zostanie dokonany na podstawie listy rankingowej na podstawie największej ilości otrzymanych punktów.

7. Wybór Wykonawcy dla przedmiotu niniejszego zapytania zostanie dokonany w oparciu o najbardziej korzystną ofertę, z zachowaniem zasad jawności, przejrzystości i uczciwej konkurencji.

8. W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty, będzie przekraczała wartość określoną w budżecie projektu dla tego zamówienia, Zamawiający może wycofać się ze złożenia zamówienia lub podjąć negocjacje z oferentem w celu uzgodnienia jego ostatecznej wartości zamówienia.

9. W sytuacji, gdy cena będzie rażąco niska względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta i zagwarantują jakość i terminowość przeprowadzonych prac.

TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem Formularza oferty wraz ze wszystkimi załącznikami, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

3. Ofertę należy dostarczyć osobiście, pocztą lub kurierem do biura projektu, tj. na adres do korespondencji: ul. Złota 47, 42-202 Częstochowa, albo przesłać na adres e-mail: stowarzyszeniepodajdalej@gmail.com, w terminie **do dnia 3 grudnia 2018r. do godziny 18:00**. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

PROCES OCENY OFERT ORAZ ZAWARCIE UMOWY

1. Ocena ofert przebiegać będzie dwuetapowo:

a/ etap 1 – ocena formalna, która polegać będzie na spełnieniu przez oferentów wymogów obligatoryjnych

b/ etap 2 – ocena merytoryczna – polegająca na ocenie merytorycznej przedłożonych dokumentów w Komisji ofertowej oraz stworzeniu listy rankingowej.

2. Komisja ofertowa składać się będzie z co najmniej 2 osób.

3. Ocenie poddane zostaną tylko kompletne oferty, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta, złożone zgodnie ze wzorem Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, w terminie zawartym w zapytaniu.

4. Oferty będą oceniane według kryteriów zawartych w Zapytaniu.

5. Posiedzenie Komisji Ofertowej odbędzie się w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia procesu składania ofert. Ocena dokonana przez Komisję Ofertową ma charakter ostateczny.

6. Wyniki oceny złożonych ofert zostaną opublikowane na stronie www.stowarzyszeniepodajdalej.pl i podane telefonicznie lub mailowo do wiadomości Oferentów do 3 dni roboczych od daty posiedzenia Komisji Ofertowej. Oferentom nie będą przekazywane protokoły wyboru ani inne dokumenty związane z postępowaniem, lecz jedynie informacja o wyniku postępowania.

7. Z Oferentem, którego oferta otrzyma najwyższą punktację, zostanie nawiązany kontakt w celu podpisania umowy o wykonanie usługi.

DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.

2. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
4. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
5. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego. Podana w formularzu oferty cena będzie traktowana, jako cena za wykonanie usługi wraz z opłatami z tytułu ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego ponoszonymi przez Zamawiającego. Wypłacane wynagrodzenie Wykonawcy po odprowadzeniu pochodnych nie będzie zatem równowartością ceny podanej w ofercie.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, maksymalnie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie rachunku/faktury VAT nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpływnięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości podanego w załączniku nr 3 doświadczenia poprzez wgląd w referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie oferenta.
10. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.
11. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie maksymalnego łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. miesięcznie.
13. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
14. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia. uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

19. Oferent składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do:

- a. rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenia dokumentacji, w szczególności: sporządzania sprawozdań, prowadzenia list obecności;
- b. prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań w okresie trwania umowy;
- c. co miesięcznego przekazywania dokumentacji sprawozdawczej z wykonanych działań wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku;
- d. informowania uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu „Akcja-Aktywizacja”
- e. sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w okresach miesięcznych protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
- f. sporządzania i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznej ewidencji godzin i zadań wynikających z wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności stosunku pracy, umów cywilnoprawnych i własnej działalności gospodarczej.

Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym
PODAJ DALEJ
ul. Limanowskiego 45, 42-207 Częstochowa
NIP: 5732784937 REGON: 241354576
KRS: 0000339268

Prezes
Stowarzyszenia Pomocy Potrzebującym
„Podaj Dalej”

Rajmund Gruszecki

Wiceprezes
Stowarzyszenia Pomocy Potrzebującym
„Podaj Dalej”

Agnieszka Gruszecka

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 1/Z4/ZC/2018

FORMULARZ OFERTY W ROZEZNANIU RYNKU – ZAPYTANIU OFERTOWYM

I. Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

II. Dane dotyczące Zamawiającego

Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej"
ul. Limanowskiego 45, 42-207 Częstochowa
adres do korespondencji: ul. Złota 47, 42-202 Częstochowa
e-mail: stowarzyszeniepodajdalej@gmail.com

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 1/Z4/ZC/2018 Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym

Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę zegarową :brutto;

słownie:

Cena obejmuje wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego

Oświadczam, że

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 1/Z4/ZC/2018;
- 2) po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
- 3) oświadczam, że spełniam wszystkie warunki uczestnictwa w postępowaniu oraz posiadam wymagane kwalifikacje;
- 4) wybór mojej oferty nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy;
- 5) znana jest mi treść Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 1/Z4/ZC/2018

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Ja niżej podpisany/a

działając w imieniu

.....

.....

.....

(nazwa Oferenta)

oświadczam, że nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo ze Stowarzyszeniem Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej". Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Stowarzyszeniem Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej" lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszeniem Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej" lub osobami wykonującymi w imieniu Stowarzyszeniem Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej" czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 1/Z4/ZC/2018

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE AKTYWNEGO POŚREDNICTWA PRACY

Imię i nazwisko aktywnego pośrednika pracy:.....

Podmiot, dla którego realizowano usługę aktywnego pośrednictwa pracy	Liczba osób objętych usługą	Okres realizacji	Dane kontaktowe do potwierdzenia należytego wykonania usługi

.....
Miejscowość i data.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Projekt „Akcja-Aktywizacja” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Oś priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr 1/Z4/ZC/2018

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W imieniu własnym (pełna nazwa Oferenta)

.....

oświadczam, że zapoznałam/-em się z warunkami Zapytania ofertowego nr 1/Z4/ZC/2018, ogłoszonego przez Stowarzyszenie Pomocy Potrzebującym "Podaj Dalej" i akceptuję ich treść

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Oświadczam, że posiadam potencjał organizacyjno-techniczny oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Niniejszym zobowiązuję się do pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumianej, jako:

- realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego,
- dojazdu na spotkania na terenie Częstochowy oraz gmin ościennych (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca)

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem

Oświadczam, że posiadam wiedzę z zakresu aktywnego pośrednictwa pracy, znam ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz akty normatywne tej ustawy

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis imieniem i nazwiskiem